FKIP Universitas Bung Hatta

LAPORAN MONITORING PEMBELAJARAN

PROGRAM STUDI MAGISTER PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
SEMESTER GANJIL 2023-2024

Daftar Isi

Bab 1 Pendahuluan 01
1.1 Latar Belakang 01
1.2 Tujuan Kegiatan 01
1.3 Ruang Lingkup Kegiatan 02
1.4 Periode Monitoring 02

Bab 2 Hasil Monitoring Pelaksanaan Perkuliahan 03
2.1 Ketersediaan RPS 03
2.2 Kepatuhan dosen melaksanakan kuliah perdana 05
2.3 Kepatuhan dosen Pelaksanaan Pembelajaran 07
2.4 Kepatuhan dosen Pelaksanaan UTS/UAS 09
2.5 Kepatuhan dosen untuk input Nilai tepat Waktu 13
Bab 3 Penutup 17
3.1 Kesimpulan 17
3.2 Rencana Tindak Lanjut 11

Bab I
Pendahuluan

1.1 Latar Belakang

Sesuai dengan UU Nomor 12 Tahun 2012 Bab III tentang Penjaminan Mutu, terdapat lima tahapan dalam manajemen Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) tersebut dikenal dengan Siklus PPEPP meliputi Penetapan Standar (P), Pelaksanaan Standar (P), Evaluasi Pelaksanaan Standar (E), Pengendalian Pelaksanaan Standar (P), dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (P). SPMI diimplementasikan pada semua bidang kegiatan perguruan tinggi, yaitu bidang akademik, meliputi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat; dan nonakademik, diantaranya sumber daya manusia dan kesiapan sarana dan prasarana.

Untuk itu, setiap semester Prodi S2 Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (S2 PBSI) melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran. Laporan ini merupakan bentuk kegiatan yang menyertai proses pengumpulan, penganalisisan, pencatatan, pelaporan dan penggunaan informasi manajemen tentang pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Melalui sistem yang ada di portal dapat membantu prodi dalam memantau, mengawasi, dan mengontrol baik atau tidaknya kegiatan pembelajaran. Monitoring dilakukan agar aktivitas pembelajaran dapat dimonitor secara rutin sehingga jika ditemukan adanya permasalahan dapat dicarikan jalan keluarnya.

1.2 Tujuan Kegiatan

Adapun tujuan pemeriksaan adalah sebagai berikut :

1. Untuk mengetahui tingkat pencapaian dan kesesuaian antara rencana yang telah ditetapkan dengan hasil capaian kegiatan pelaksanaan pembelajaran.
2. Untuk menjaga mutu pelaksanaan pembelajaran di setiap semester, baik di awal, selama pelaksanaan, dan proses nilai akhir mahasiswa.

1.3 Ruang Lingkup Kegiatan

Ruang lingkup kegiatan adalah berkaitan dengan Persiapan awal semester seperti ketersediaan RPS, kepatuhan dosen melaksanakan kuliah perdana, kepatuhan dosen mengisi berita cara perkuliahan di portal, kecukupan pertemuan untuk bisa melaksanakan ujian tengah semester (UTS) dan ujian akhir semester (UAS), kepatuhan dosen melaksanakan UTS/UAS sesuai kalender akademik dan edaran Ujian, serta kepatuhan dalam penginputan nilai di akhir semester.

1.4 Periode Monitoring

Monitoring dilaksanakan pada akhir semester Ganjil 2023 melalui Tim GKMF fakultas .

Bab II

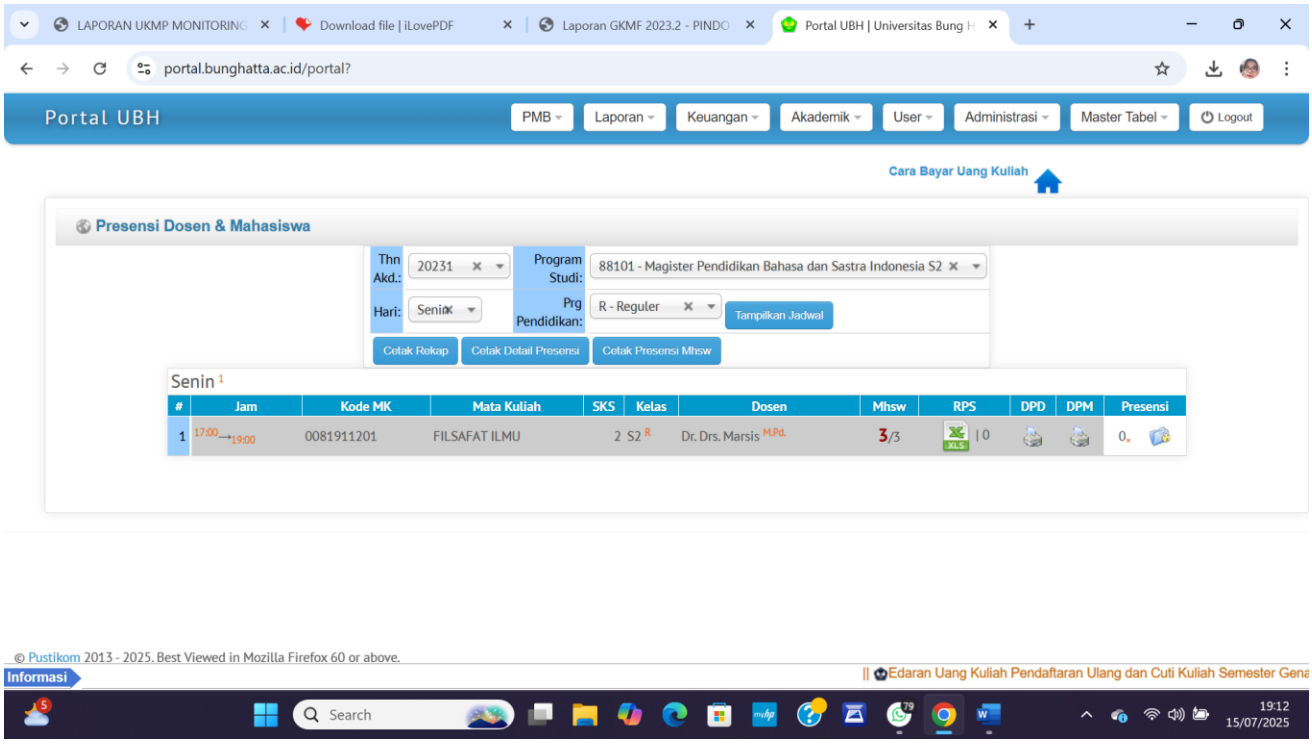
Hasil Monitoring Pelaksanaan Perkuliahan

2.1 Ketersediaan RPS

Sebelum perkuliahan dimulai, semua dosen sudah harus menginputkan RPS mata kuliah sesuai dengan mata kuliah yang diampunya. Penyebaran mata kuliah berdasarkan offering yang dibuat oleh Ketua Program Studi. Jika RPS belum diinput maka dosen belum bisa mengakses perkuliahan/kehadiran melalui portal. Ketua Prodi selalu menginformasikan bahwa RPS wajib diinputkan ke portal untuk memudahkan mahasiswa mengetahui gambaran materi yang akan mereka peroleh selama satu semester. Di samping itu, informasi mengenai mata kuliah yang diampu oleh dosen juga melalui rapat baik di tingkat Prodi maupun di tingkat Fakultas, yang dilaksanakan sebelum perkuliahan dimulai.

Melalui rapat baik di tingkat Prodi maupun fakultas, disampaikan hasil monitoring yang dilakukan oleh Tim GKMF Fakultas terkait ketersediaan RPS oleh masing-masing dosen. Pada kegiatan tersebut juga disampaikan evaluasi pelaksanaan pembelajaran dan tindak lanjut dari Prodi S2 PBSI Pada tabel 1 berikut ini ditampilkan hasil monitoring ketersediaan RPS setiap mata kuliah yang dilaksanakan pada Semester Ganjil TA.2023/2024.

Tabel 1.
Contoh Ketersediaan RPS Mata Kuliah di Prodi S2 PBSI Semester Ganjil TA.2023/2024


LAPORAN UKMP MONITORING
Download file | iLovePDF
Laporan GKMF 2023.2 - PINDO
Portal UBH | Universitas Bung H
portal.bunghatta.ac.id/portal?
Portal UBH
PMB
Laporan
Keuangan
Akademik
User
Administrasi
Master Tabel
Logout
Cara Bayar Uang Kuliah
Presensi Dosen & Mahasiswa
Thn Akd.:
20231
Program Studi:
88101 - Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia S2
Hari:
Senin
Prg Pendidikan:
R - Reguler
Tampilkan Jadwal
Cetak Rekap
Cetak Detail Presensi
Cetak Presensi Mhsw
Senin 1
Jam Kode MK Mata Kuliah SKS Kelas Dosen Mhsw RPS DPD DPM Presensi
1 17:00→19:00 0081911201 FILSAFAT ILMU 2 S2 R Dr. Drs. Marsis M.Pd. 3/3 | 0
© Pustikom 2013 - 2025. Best Viewed in Mozilla Firefox 60 or above.
Informasi
|| Edaran Uang Kuliah Pendaftaran Ulang dan Cuti Kuliah Semester Gena
Search
19:12
15/07/2025

Hasil Monitoring:

Proses pembelajaran di Prodi S2 PBSI dilaksanakan secara daring. Sebelum perkuliahan dimulai, Ketua Prodi membuat grup whatsapp utnuk semua mata kuliah, dengan memasukkan nama semua mahasiswa dan nama dosen yang mengampu mata kuliah. Masing-masing dosen juga mengirimkan RPS ke dalam grup whatsapp sebagai acuan dalam perkuliahan.

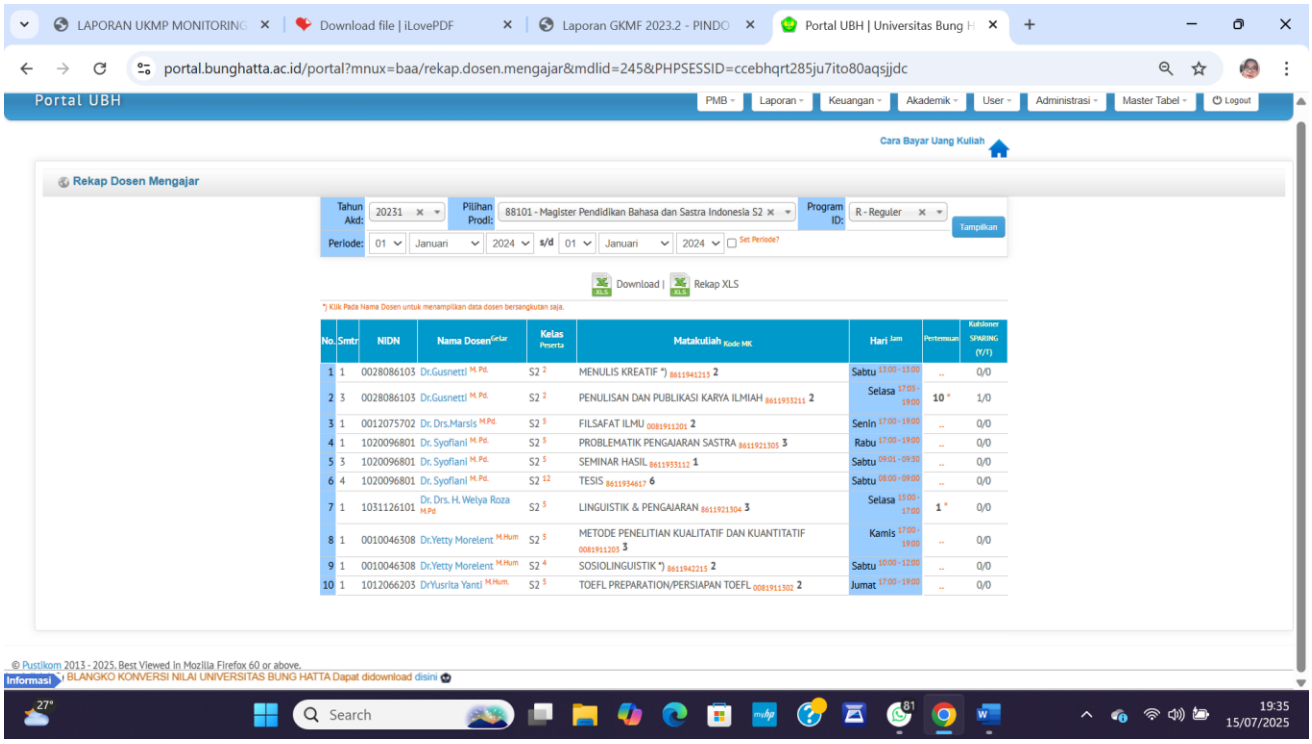
2.2 Kepatuhan Dosen Melaksanakan Kuliah Perdana

Perkuliahan pertama selalu dimonitoring oleh Ketua Prodi melalui grup watshapp yang sudah dibuat. Biasanya dosen mengirimkan bukti perkuliahan dalam bentuk foto-foto aktivitas perkuliahan. Monitoring dilakukan agar kualitas pembelajaran tetap terjaga walaupun pembelajaran dilaksanakan secara daring. Di samping itu, mahasiswa juga mendapatkan hak yang sama dengan mahasiswa lainnya, sehingga tidak terdapat perbedaan antara pembelajaran yang dilaksanakan secara luring mapun daring.

2.3 Kepatuhan Dosen Pelaksanaan Pembelajaran

Monitoring pelaksanaan pembelajaran dimulai dari kepatuhan dosen dalam melaksanakan perkuliahan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan. Di samping itu, dosen juga mengisi uraian materi pada setiap pertemuan di portal masing-masing dosen. Dari monitoring yang dilakukan oleh Ketua Prodi, semua dosen mengisi uraian materi di portal setiap perkuliahan. Dengan demikian, Ketua Prodi juga bisa mengecek kesesuaian antara materi dengan apa yang tertuang di RPS mata kuliah

Tabel 3
Pelaksanaan Perkuliahan Prodi S2 PBSI Semester Ganjil TA.2023/2024

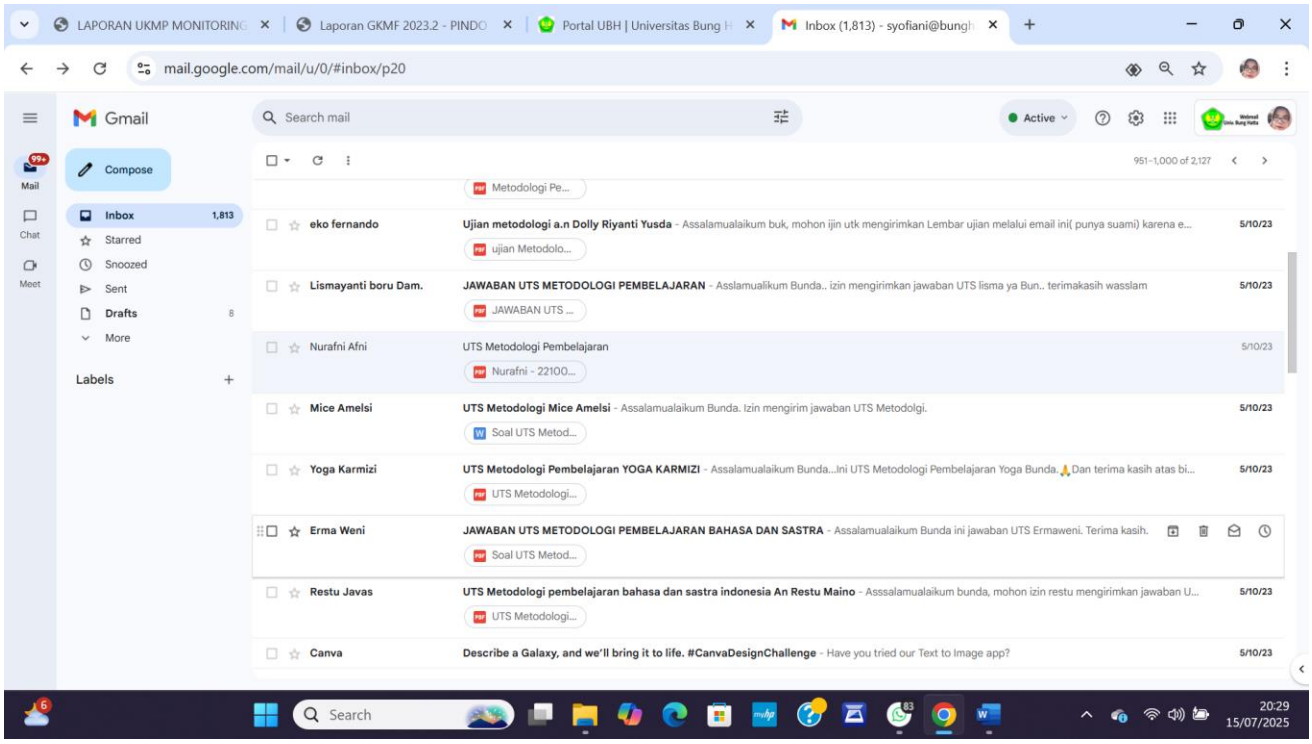


2.4 Kepatuhan Dosen dalam Pelaksanaan UTS/UAS

Monitoring pelaksanaan UTS/UAS dimulai dengan melihat kehadiran mengajar dosen minimal 13 kali. Dalam pelaksanaannya, semua dosen melaksanakan perkuliahan selama satu semester sebanyak 15 kali. Hal ini menunjukkan bahwa semua dosen memiliki komitmen dan kepatuhan dalam pelaksanaan pembelajaran. Dengan demikian, semua dosen tepat waktu dalam memberikan UTS maupun UAS sesuai dengan edaran yang diberikan oleh universitas.

Berbeda dengan mahasiswa reguler S1, maka S2 PBSI melaksanakan ujian baik UTS maupun UAS secara daring. Dosen mengirimkan naskah soal ke grup watshapp kemudian juga mengirimkan softcopy ke Prodi melalui email Prodi sebagai bukti bahwa dosen telah melaksanakan UTS maupun UAS.

Berikut contoh soal yang dikirim oleh dosen ke email Ketua Prodi



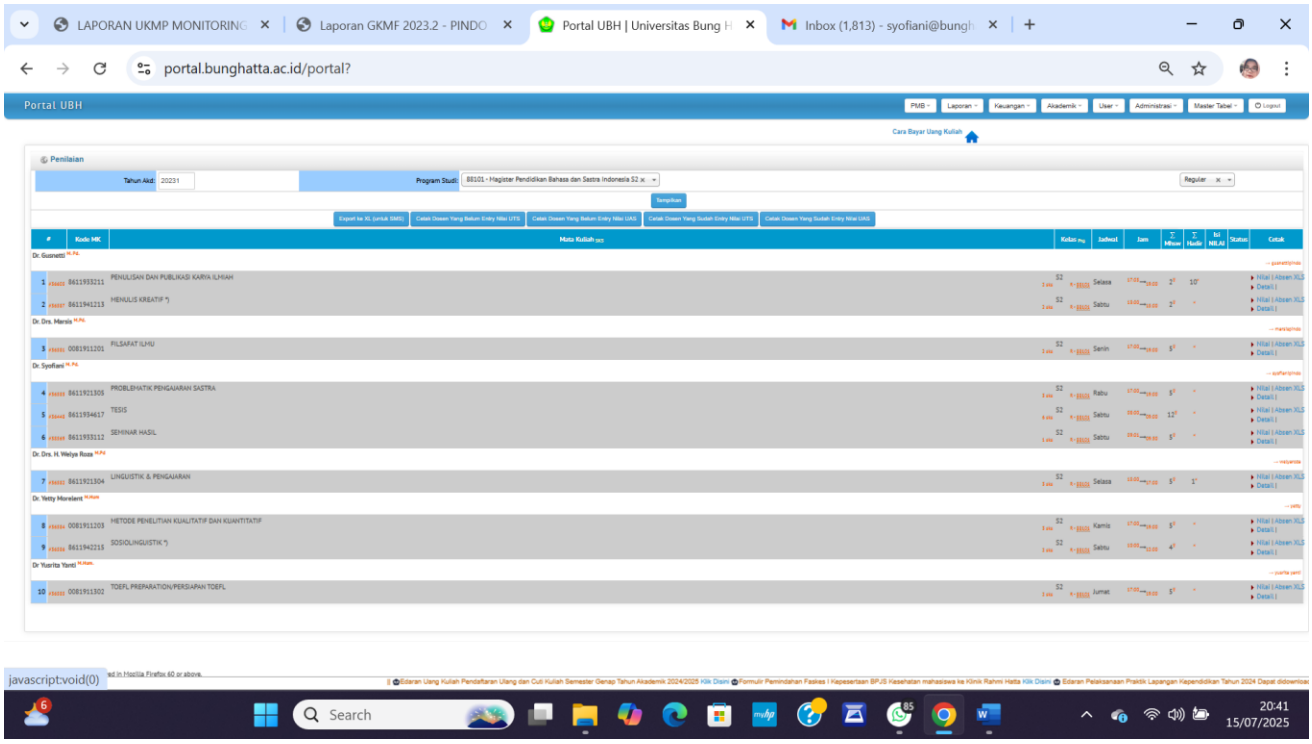
Hasil Monitoring:

Dari 7 mata kuliah yang dioffer pada semester Ganjil 2023_1 semuanya melaksanakan baik UTS maupun UAS sesuai dengan edaran Rektor. Semua soal dikirim oleh dosen ke email Ketua Prodi.

2.5 Kepatuhan Dosen Menginput Nilai

Hasil monitoring terhadap kepatuhan dosen dalam proses penginputan nilai di Prodi S2 PBSI pada Semester Ganjil TA.2023/2024, ditampilkan pada tabel 5 berikut ini.

Tabel 5
Hasil Monitoring Dosen Prodi S2 PBSI Nilai Semester Ganjil TA.2023/2024



Hasil Monitoring Input Nilai

Dari 8 mata kuliah yang tersedia semuanya sudah menginputkan nilai dengan tepat waktu. Tidak ada dosen yang terlambat menginputkan nilai sehingga ini juga menjadi nilai tambah bagi mahasiswa karena mereka dapat mengetahui hasil ujian mereka dengan cepat.

Bab III

Penutup

3.1 Kesimpulan

Dari hasil monitoring Semester Ganjil TA.2023/2024 yang telah dilakukan Prodi S2 PBSI bersama Unit Kendali Mutu Prodi (UKMP) dan GKMF Fakultas, maka dapat disimpulkan bahwa Dari paparan di atas dapat disimpulkan bahwa dari hasil monitoring dan evaluasi yang telah dilakukan rata rata Kinerja Dosen dan rata-rata Mutu Pembelajaran Dosen yang mengajar di Pindo S-2 masih tetap dalam kategori Sangat Baik .

3.2 Tindak Lanjut

Beberapa kegiatan tindak lanjut yang telah dilakukan terkait hasil monitoring diantaranya:

1. Prodi dan GKMF Fakultas selalu melakukan pengecekan ketersediaan RPS di awal perkuliahan melalui rapat rutin yang dilaksanakan oleh Pimpinan Fakultas.
2. Menghimbau kepada semua dosen yang mengampu mata kuliah agar memenuhi tatap muka pertemuan mereka dan selalu mengisi materi perkuliahan setiap kali pertemuan.
3. Melalui rapat rutin yang dilaksanakan oleh Ketua Prodi, mengingatkan kepada dosen pengampu mata kuliah agar selalu meningkatkan kualitas pembelajaran mereka sehingga ini juga menjadi tanggung jawab bersama antara dosen dan pimpinan Prodi.