



**PANDUAN TEKNIS PENYUSUNAN
LAPORAN EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI**

**LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI
KEPENDIDIKAN
JAKARTA 2025**



lamdik.or.id



sekretariat@lamdik.or.id



Jl. Rawamangun Muka Barat No. 19, Jakarta Timur 13220



Jl. Wisata Bukit Mas II Blok F01 Surabaya, Jawa Timur 60214

PANDUAN TEKNIS PENYUSUNAN LAPORAN EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI

Dokumen ini berfungsi sebagai panduan teknis bagi Program Studi dalam menyusun Laporan Evaluasi Diri (LED) secara sistematis, analitis, dan selaras dengan standar penilaian yang berlaku. Penyusunan LED mengikuti struktur baku yang terdiri atas:

1. Sampul,
2. Identitas Program Studi,
3. Identitas Tim Penyusun LED,
4. Kata Pengantar,
5. Daftar Isi,
6. Ringkasan Eksekutif,
7. Isi utama LED, dan
8. Lampiran.

Untuk membantu proses penyusunan yang lebih terarah dan konsisten, pada bagian berikut disajikan contoh format untuk masing-masing butir dalam struktur LED.

1. Sampul



LAPORAN EVALUASI DIRI PROGRAM SARJANA

[NAMA PROGRAM STUDI]
[NAMA FAKULTAS]
[NAMA PERGURUAN TINGGI]

[NAMA KOTA TEMPAT PERGURUAN TINGGI]
2025

2. Identitas Program Studi

IDENTITAS PROGRAM STUDI

Nama Program Studi (PS) :
Nama Jurusan :
Nama Fakultas :
Nama Perguruan Tinggi :
Nomor SK Pendirian PS* :
Tanggal SK Pendirian PS :
Bulan dan Tahun Dimulainya
Penyelenggaraan PS :
Nomor SK Izin Operasional* :
Tanggal SK Izin Operasional :
Peringkat Akreditasi Terakhir :
Nomor SK BAN PT/LAMDIK :
Alamat PS :
Nomor Telepon PS :
Homepage dan *E-mail* PS :
Nomor WA Ketua Tim :
Alamat *E-mail* Ketua Tim :

*) Sertakan Tautan SK

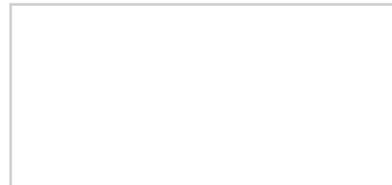
3. Identitas Penyusun Laporan Evaluasi Diri

IDENTITAS PENYUSUN LAPORAN EVALUASI DIRI

Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian :
Tanda Tangan :



Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian :
Tanda Tangan :



Nama :
NIDN :
Jabatan :
Tanggal Pengisian :
Tanda Tangan :



4. Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

[Kata pengantar berfungsi sebagai pembuka yang menjelaskan tujuan penyusunan LED dan menyampaikan apresiasi kepada pihak-pihak yang terlibat dalam proses tersebut. Kata pengantar ditulis maksimal satu halaman dan ditandatangani oleh Pimpinan UPPS].

5. Daftar Isi

DAFTAR ISI

[Daftar isi berisi susunan sistematis dari seluruh bagian LED, termasuk bab, subbab, dan lampiran beserta nomor halamannya. Fungsi daftar isi adalah memudahkan pembaca dalam menavigasi dokumen, menemukan informasi dengan cepat, dan memahami struktur keseluruhan laporan secara ringkas dan terorganisir.]

6. Ringkasan Eksekutif

RINGKASAN EKSEKUTIF

[Ringkasan eksekutif memberikan gambaran singkat tentang kondisi dan pencapaian PS berdasarkan hasil evaluasi diri. Tujuannya adalah memberikan pemahaman cepat kepada pembaca mengenai keunggulan, tantangan, serta rencana pengembangan PS. Ringkasan eksekutif ditulis dengan batas maksimal 3.000 kata.]

7. Laporan Evaluasi Diri

ISI LAPORAN EVALUASI DIRI

1. Laporan Evaluasi Diri (LED) ditulis dalam format PDF (bukan hasil pindaian), menggunakan huruf Calibri 12 pt atau Arial 11 pt, spasi 1,15. Panjang naskah tidak melebihi 125 halaman, tidak termasuk bagian awal.
2. Setiap elemen hanya memerlukan 'satu jawaban evaluatif', sesuai dengan indikatornya. Oleh karena itu, Program Studi tidak perlu menjawab atau mencantumkan seluruh komponen dalam elemen terkait: panduan, pertanyaan pemandu, parameter pemenuhan standar mutu, dan bukti pendukung.
3. Elemen terakhir setiap kriteria merupakan elemen 'evaluasi' dan 'tindak lanjut'. Program Studi melakukan evaluasi kinerjanya yang telah disampaikan di elemen-elemen sebelumnya di kriteria tersebut. Selanjutnya, Program Studi menjelaskan tindak lanjut yang telah dilakukan berdasarkan hasil evaluasi tersebut.
4. Setiap elemen dalam LED diberi nomor urut, mulai dari nomor 1 hingga selesai sesuai dengan jumlah elemen untuk masing-masing jenjang (S1, S2, S3, dan PPG). Contoh,
 - A. Visi Keilmuan Program Studi
 1. Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS
 2. Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS
 3. Peran Visi Keilmuan sebagai Rujukan Pengembangan Kurikulum, Pelaksanaan Pembelajaran, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat di PS
 4. Evaluasi Visi Keilmuan PS dan Tindak Lanjut
 - B. Tata Pamong dan Tata Kelola UPPS
 5. Keberadaan Tata Pamong
 6. ... dan seterusnya
5. Evaluasi diri harus menjawab dua komponen utama sekaligus, yaitu 'panduan' dan 'pertanyaan pemandu'. Komponen 'pertanyaan pemandu' berfungsi mempertajam dan memperjelas jawaban terhadap 'panduan'.
6. Uraian evaluasi diri harus disusun secara *analitik* dan *reflektif*, bukan hanya bersifat *deskriptif*.
7. Program Studi diperbolehkan menyertakan data kuantitatif, tabel sederhana, grafik, atau chart dalam LED, sepanjang data tersebut merupakan hasil analisis dan refleksi, bukan data mentah (yang berupa data kinerja program studi atau DKPS).
8. Komponen 'parameter pelampauan standar mutu' berfungsi sebagai rubrik acuan untuk mengevaluasi kesesuaian isi evaluasi diri dengan standar mutu yang ditetapkan. Oleh karena itu, Program Studi tidak perlu merespons komponen tersebut (Lihat penjelasan di butir 2).
9. Bukti Pendukung bertujuan untuk memperkuat pernyataan dalam LED. Bukti dituliskan dalam bentuk tautan dan diletakkan di bawah jawaban evaluatif setiap elemen agar tidak mengganggu keterbacaan teks LED.

Jakarta, 18 Mei 2025