



**LAPORAN  
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN  
FAKULTAS HUKUM  
2021**



**FAKULTAS HUKUM  
UNIVERSITAS BUNG HATTA  
2021**

## Kata Pengantar



Puji syukur kami ucapkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya. Berkat rahmat dan karunianya sehingga Laporan Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Hukum Universitas Bung Hatta selesai disusun. Rapat Tinjauan Manajemen merupakan kegiatan rutin dalam rangka menindaklanjuti laporan Gugus Kendali Mutu Fakultas (GKMF) dan temuan Audit Mutu Internal (AMI) Universitas Bung Hatta.

Penyusunan Laporan RTM melibatkan pimpinan fakultas, yaitu Dekan dan Ketua Program Studi yang juga sebagai Wakil Dekan. Dalam kesempatan ini izinkan kami menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Tafdil Husni, S.E., MBA., selaku Rektor Universitas Bung Hatta yang memberikan arahan pelaksanaan RTM;
2. Bapak Prof. Dr. Hendra Suherman, S.T., M.T., selaku Wakil Rektor I bidang akademik;
3. Bapak Prof. Dr. Elfiondri, M.Hum. selaku Wakil Rektor II
4. Bapak Dr. Hidayat, S.T., M.T., selaku Wakil Rektor II bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama
5. Ibu Dr. Fitra Junas, S.T., M.T, selaku Ketua Badan Penjaminan Mutu beserta staf yang menyiapkan dokumen terkait pelaksanaan rapat tinjauan manajemen di tingkat fakultas.

Semoga laporan RTM yang telah disusun dapat dijadikan pedoman bagi pimpinan dalam menentukan arah kebijakan di masa yang akan datang, untuk kemajuan Universitas Bung Hatta pada umumnya dan Fakultas Hukum pada khususnya.

Padang, 25 Desember 2021  
Dekan Fakultas Hukum

Dr. Uning Pratimaratri, S.H., M.Hum.

## A. Pendahuluan

Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, khususnya pada Bab III mengatur tentang Sistem Penjaminan Mutu. Penjaminan mutu meliputi: sistem penjaminan mutu, standar pendidikan tinggi, akreditasi, pangkalan data pendidikan tinggi, lembaga layanan pendidikan tinggi. Penjaminan mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan, yang meliputi kegiatan Penetapan Standar (P), Pelaksanaan Standar (P), Evaluasi Pelaksanaan Standar (E), Pengendalian Pelaksanaan Standar (P) dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (P). Lima tahapan sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi selanjutnya disebut dengan dalam manajemen SPMI tersebut dikenal dengan Siklus PPEPP. Sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti), Pengendalian Pelaksanaan Standar dan Peningkatan Standar Pendidikan Tinggi sebagaimana dimaksud dalam Siklus PPEPP tersebut penting dilakukan setelah pelaksanaan evaluasi pelaksanaan standar melalui audit mutu internal.

Berdasarkan hal di atas, sebagai wujud komitmen terhadap penjaminan mutu akademik di sisi internal di Universitas Bung Hatta, maka Bidang Monitoring dan Evaluasi sebagai salah satu bidang di Badan Penjaminan Mutu memiliki kewajiban untuk selalu menjamin mutu akademik di lingkungan universitas. Adapun tahapan kegiatan penjaminan mutu meliputi:

- a. Kegiatan monitoring yang dilakukan oleh Prodi dan Unit Kendali Mutu Prodi (UKMP) selama Proses Belajar Mengajar (PBM) berlangsung di setiap semester.
- b. Kegiatan evaluasi yang dilakukan setiap semester oleh Gugus Kendali Mutu Fakultas (GKMF) berdasarkan data di Portal dan Elektronik Kinerja Dosen (EKD).
- c. Kegiatan penilaian kinerja dosen berdasarkan hasil GKMF dengan output Rapor Dosen.
- d. Kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) yang dilakukan setiap tahun.
- e. Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang dilakukan di tingkat Fakultas dan Universitas. Kegiatan ini merupakan evaluasi dan rencana perbaikan untuk setiap temuan hasil monitoring dan evaluasi yang telah dilakukan oleh tim GKMF dan AMI.

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) pada hakikatnya merupakan salah satu kegiatan wajib yang harus dilakukan suatu institusi perguruan tinggi yang telah melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Kegiatan ini dilakukan minimal 1 kali dalam setahun, yang bertujuan untuk meninjau hasil implementasi perbaikan-perbaikan yang direncanakan tahun sebelumnya dan menetapkan rencana perbaikan dari temuan-temuan GKMF dan AMI periode setelahnya.

## **B. Dasar Pelaksanaan**

Dasar pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di setiap fakultas sebagai berikut:

1. Surat Edaran Rektor tentang pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen di tingkat Fakultas;
2. Hasil Audit Mutu Internal (Surat Tugas Tim Auditor No. 6681/UM-1/KP/XI-2020)
3. Laporan Audit Mutu Internal Tahun 2020 TA 2020/2021
4. Hasil Monitoring dan Evaluasi GKMF di lingkungan Universitas Bung Hatta dengan Surat Tugas Rektor No. 0418/SK-2/KP/I-2020.
5. Laporan GKMF Fakultas Hukum Gasal dan Genap TA 2020/2021
6. Surat Undangan Pelaksanaan RTM Nomor 925/UM-02/FH/XII-2021 tentang Undangan Rapat

## **C. Tujuan**

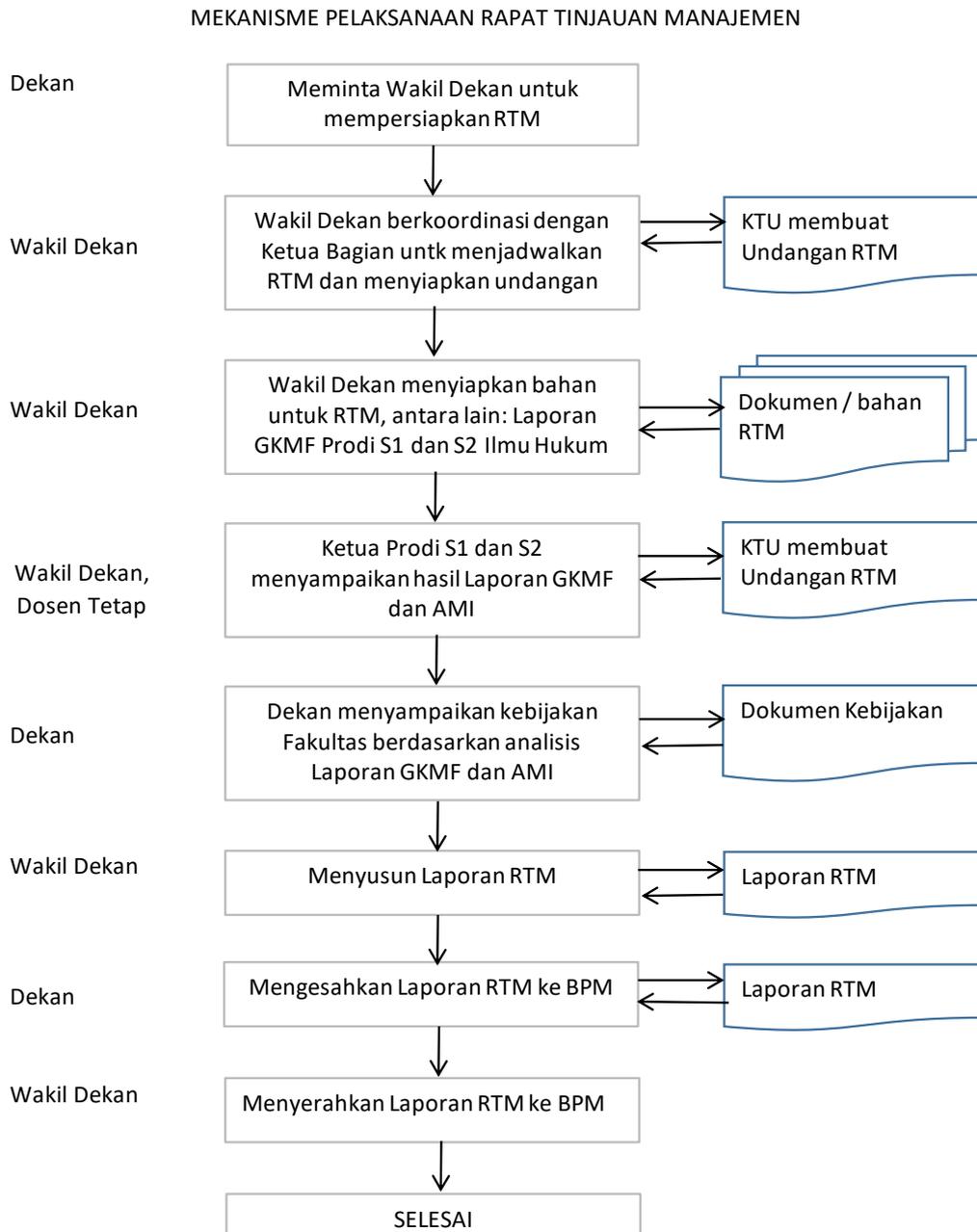
Adapun yang menjadi tujuan dari Rapat Tinjauan Manajemen adalah sebagai berikut:

1. Meninjau dan mengevaluasi hasil monitoring sistem manajemen mutu terkait kinerja tridarma perguruan tinggi.
2. Menjamin adanya perbaikan yang terus menerus dalam terkait kinerja tridarma perguruan tinggi di lingkungan Universitas Bung Hatta pada umumnya dan Fakultas Hukum pada khususnya dengan berlandaskan temuan-temuan tim monitoring dan evaluasi GKMF di Fakultas Hukum.
3. Menjamin ketersediaan rangkaian dokumen mutu mulai dari aktifitas monitoring, evaluasi, dan perbaikan ke depan melalui kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen di Program Studi Ilmu Hukum pada Fakultas Hukum.

4. Hasil akhir dari RTM ini juga menjadi salah satu alat bagi pimpinan untuk pengambilan keputusan strategis terkait akademik ke depannya di Fakultas Hukum

#### D. Mekanisme Pelaksanaan

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di Fakultas Hukum dilaksanakan melalui tahapan berikut:



## E. Hasil RTM

### 1. Waktu

Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen di Fakultas Hukum telah dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 16 Desember 2021, pukul 14.00 – 15.30 WIB. (Undangan terlampir)

### 2. Tempat

Ruang Sidang Fakultas Hukum

### 3. Peserta

Sesuai dengan undangan, RTM dihadiri oleh Pimpinan Fakultas dan dosen tetap Fakultas Hukum. Pimpinan Fakultas terdiri dari: Dekan, Wakil Dekan, Ketua Bagian, dan dosen tetap. (Daftar hadir terlampir)

### 4. Pimpinan Rapat

Rapat dipimpin oleh Dekan

### 5. Agenda Kegiatan

Rapat Tinjauan Manajemen menindaklanjuti hasil monev GKMF 2020.2 dan 2021.1 dan Audit Mutu Internal 2021

**Tabel 1. Hasil Tindak Lanjut Temuan GKMF TA 2020/2021  
Prodi Ilmu Hukum S1**

No	Deskripsi temuan	Akar Penyebab	Akibat	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
<b>Semester Ganjil TA 2020/2021</b>					
1	Masih ada dosen yang belum mengupload mater ajar di portal	Sistem internet dikampus 2 sering terganggu (lelet) dan Upload materi ajar ada batas waktu membuat dosen lupa mengupload nya dalam satu semester.	Mahasiswa mencatat dan mengcopy materi ajar, yang dimiliki dosen dan ada mhs yang tidak peduli dengan bahan perkuliahan	Diupayakan setiap dosen sebelum mulai perkuliahan mengupload bahan ajar atau power point ke porta	Dilakukan di awal semester sebelum perkuliahan di mulai masing-masing dosen mengupload bahan perkuliahan sesuai dengan matakuliah yang diajarkan di semester

No	Deskripsi temuan	Akar Penyebab	Akibat	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
					tersebut.
2	Materi ajar terlalu panjang dijelaskan di portal dan ada beberapa dosen tidak sempurna mengisi berita acara perkuliahan di portal dan seringkali pengisian Materi Kuliah dilakukan sekaligus pada saat menjelang UAS	Takut tidak sesuai dengan materi per kuliahan yg diajarkan dan tidak tahu bahwa mengisi berita acara perkuliah juga mempunyai kapasitas penulisan. Tidak sempurna mengisi materi ajar disebabkan sinyal	Sulit untuk merekap waktu di evaluasi dan prosesnya lama. Kurang penilaian terhadap mutu pembelajaran	Dijelaskan kembali cara pengisian materi ajar dan diperhatikan bahwa semua materi telah dientrykan setiap perkuliahan	Diharapkan untuk semester berikutnya tidak terulang kembali dan perlu diadakan pengecekan di akhir perkuliahan.
3	Masih banyak pada MK tertentu dosen memberi nilai E dan D pada mahasiswa	Mahasiswa belajar pada saat ujian saja dan mahasiswa kurang memahami materi pembelajaran	Banyak mahasiswa memperbaiki/ mengulang MK	Mohon pertimbangan dosen dalam memberikan penilaian	Dengan memperbanyak tugas-tugas terhadap MK tersebut
4	Masih ada dosen dalam membuat BKD/ LKD yang tidak sesuai dengan ketentuan / panduan	Pengisian BKD/LKD sudah deadline-nya, jadi kurang memerhatikan ketentuan yang berlaku	Salah mengelompokkan, dan menghitung sks serta ada yang memakai lap. smt sebelumnya	Harus memperhatikan ketentuan / panduan dalam membuat BKD/LKD	Setiap laporan BKD/LKD harus di cek oleh asesor internal dan diserahkan bersamaan dgn bukti fisik
5	Kurangnya jumlah publikasi penelitian PKM yang berkualitas dan kurangnya jml. penelitian dan PKM yang didanai baik internal maupun eksternal	Kurangnya motivasi dosen untuk menghasilkan penelitian dan PKM sampai pada tahap publikasi	Jumlah publikasi penelitian dan PKM belum memenuhi standar capaian perguruan tinggi	Mengupayakan tiap dosen dalam giat penelitian dan PKM yang sesuai dengan visi misi prodi, fak., dan univ. terutama dg. pendanaan internal/eksternal	Reward bagi dosen dengan publikasi terindeks tiap semester Reward utk dosen yang melaksanakan penelitian dan PKM
<b>Semester Genap TA 2020/2021</b>					
1	Belum semua dosen mengupload mater ajar di	Sistem internet dikampus 2 sering terganggu (lelet) dan	Mahasiswa mencatat dan mengcopy materi ajar, yang	Diupayakan setiap dosen sebelum mulai perkuliahan	Dilakukan di awal semester sebelum perkuliahan di

No	Deskripsi temuan	Akar Penyebab	Akibat	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
	portal	Upload materi ajar ada batas waktu membuat dosen lupa mengupload nya dalam satu semester.	dimiliki dosen dan ada mhs yang tidak peduli dengan bahan perkuliahan	mengupload bahan ajar atau power point ke portal	mulai masing-masing dosen mengupload bahan perkuliahan sesuai dengan matakuliah yang diajarkan di semester tersebut.
2	Masih ada pada MK tertentu dosen memberikan nilai E dan D pada mahasiswa	Mahasiswa belajar pada saat ujian saja dan mahasiswa kurang memahami materi pembelajaran	Banyak mahasiswa memperbaiki/ mengulang MK	Mohon pertimbangan dosen dalam memberikan penilaian,	Dengan memperbanyak tugas-tugas terhadap MK tersebut.
3	Masih ada dosen dalam membuat BKD/LKD yang tidak sesuai dengan ketentuan/ panduan	Pengisian BKD/LKD sudah deadlinenya, jadi kurang memperhatikan ketentuan yang berlaku	Salah mengelompokkan, dan menghitung sks serta ada yang memakai laporan semester sebelumnya	Harus memperhatikan ketentuan / panduan dalam membuat BKD/LKD	Setiap laporan BKD/LKD harus di cek sama pimpinan dan diserahkan bersamaan dengan bukti fisik
4	Kurangnya jumlah publikasi penelitian PKM yang berkualitas dan kurangnya jumlah penelitian dan PKM yang didanai baik internal	Kurangnya motivasi dosen untuk menghasilkan penelitian dan PKM sampai pada tahap publikasi	Jumlah publikasi penelitian dan PKM belum memenuhi standar capaian perguruan tinggi	Mengupayakan setiap dosen dalam giat penelitian dan PKM yang sesuai dengan visi misi prodi, fakultas, dan universitas terutama dengan pendanaan internal/eksternal	Reward bagi dosen dengan publikasi terindeks setiap semester

**Tabel 2. Hasil Tindak Lanjut Temuan GKMF TA 2020/2021  
Prodi Prodi Magister Ilmu Hukum (S2)**

No	Deskripsi temuan	Akar Penyebab	Akibat	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
<b>Semester Ganjil TA 2020/2021</b>					
1	Kuliah pada semester ganjil 2020/2021 yang dilaksanakan secara online termasuk juga pelaksanaan ujiannya, membuat masing-masing dosen memiliki cara masing-masing untuk melaksanakan ujian. Sehingga tidak ada dokumen yang menunjukkan bahwa soal ujian yang dibuat dosen telah dilakukan verifikasi/validasi untuk menjamin mutu soal ujian	Pembuatan soal ujian merupakan kewenangan tim pengajar	Mutu soal ujian untuk pencapaian kompetensi mata kuliah dan pokok bahasan tidak diketahui serta tidak ada kisi-kisi bobot penilaian	1.Membuat standarisasi soal ujian dengan pelaksanaan ujian yang dilaksanakan secara online. 2. Soal ujian yg diserahkan ke bagian akademik, terlebih dahulu divalidasi oleh dosen sebidang dengan disertai bukti verifikasi 3.Dosen mengupload soal ujian pada portal atau menyerahkan soal ujian online ke bagian akademik fakultas	Perlu dilakukan verifikasi/validasi soal oleh tim (dosen) sebidang dan disertai bukti dokumen verifikasi
2	Pemberian nilai akhir belum mengikuti bobot penilaian yang sesuai dengan norma dan tolok ukur di UBH	Pemberian nilai kewenangan dosen selagi mengikuti aturan	Mahasiswa tidak mengetahui prestasi yang dicapai pada masing-masing kompetensi dan Prodi sulit memberikan klarifikasi jika ada mahasiswa	Dijelaskan kembali cara penilaian yang sesuai dengan aturan dan norma yang berlaku di UBH	Perlu disepakati bobot nilai mata kuliah yang memuat praktikum

No	Deskripsi temuan	Akar Penyebab	Akibat	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
			yang komplain		
3	RPS yang ada belum memiliki keseragaman format	Kegiatan dosen yang tidak terstruktur	Berbagai bentuk format RPS	Diberikan standar format RPS baku yang berlaku di Pascasarjana atau universitas	Perlu dirumuskan bentuk format yang sesuai standard oleh tim khusus.

**Tabel 3 Hasil Tindak Lanjut Temuan AMI TA 2020/2021  
Prodi Ilmu Hukum (S1)**

No	Standar	KTS/OB	Temuan AMI	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
1	Kompetensi Lulusan	Mayor	Tim Kurikulum diketuai oleh Dr. Zarfinal, S.H., M.H. Dengan fungsional Lektor	Mendorong dosen yang berjabatan fungsional Lektor untuk mengurus kenaikan Jafungnya.	2022
2	Kompetensi Lulusan	Mayor	Mahasiswa belum memiliki sertifikat kompetensi yang diterbitkan BNSP	Menyiapkan format dan kerjasama dengan BNSP.	2022
3	Kompetensi Lulusan	Mayor	Lulusan belum mendapatkan SKPI	Merealisasikan SKPI yang formatnya sudah ada.	2022
4	Kompetensi Lulusan	Mayor	Data keterserapan <i>fresh graduate</i> 6 bulan pertama belum tersedia	Lebih mengaktifkan <i>tracer studi</i> oleh Prodi, di samping yang telah dilaksanakan oleh CDC Univ.	2022
5	Standar Isi Pembelajaran	Mayor	RPS belum memasukkan hasil-hasil penelitian terbaru	Mendorong dosen untuk melakukan penelitian, dengan mengadakan workshop penulisan proposal penelitian.	2022
6	Standar Proses Pembelajaran	Minor	Terdeteksi 29 SKS yang memiliki muatan	Melakukan evaluasi kurikulum.	2022

No	Standar	KTS/OB	Temuan AMI	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
			praktikum, tetapi belum dipisahkan berapa dari mata kuliah tersebut yang betul-betul SKS praktikum		
7	Standar Proses Pembelajaran	Mayor	Baru satu orang dari 24 dosen yang melaksanakan proses pembelajaran berdasarkan hasil penelitian (belum semua punya akun google scholar)	Mendorong dosen untuk membuat akun google scholar, dengan membantu dosen yang belum punya akun tersebut.	Sudah dilaksanakan
8	Standar Penilaian Pembelajaran	Minor	Ada beberapa dosen melaksanakan penilaian ujian akhir hanya dengan angka akhir, belum memasukkan penilaian masing-masing aspek.	Memberikan surat teguran kepada dosen yang tidak memasukkan beberapa aspek penilaian sesuai dengan format yang ada di Portal.	Sudah dilaksanakan
9	Standar Penilaian Pembelajaran	Mayor	Baru 13% lulus dengan pujian (dari target 20%)	Perbaikan RPS dengan melakukan workshop penyusunan RPS untuk dosen.	Sudah dilaksanakan
10.	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Baru 3 orang dari 24 dosen (13%) yang punya jabatan fungsional Lektor Kepala, dan belum ada profesor	Mendorong dosen untuk mengurus jafungnya dengan memberikan bantuan untuk menyiapkan dokumen.	2022
11.	Standar Dosen dan Tenaga	Minor	Jumlah mahasiswa 1045 dengan	Memasukkan dalam rencana kegiatan, dan	2022

No	Standar	KTS/OB	Temuan AMI	Tindak Lanjut perbaikan	Target Waktu Perbaikan
	Kependidikan		dosen 24 orang (1:44) (ada kesepakatan dengan pihak rektorat akan ada penambahan dosen baru sebanyak 4 orang.	sudah disetujui oleh Yayasan.	
12	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Baru 3 orang yang Lektor Kepala dan sedang dalam Pengurusan lektor kepala sebanyak 2 orang	Melakukan percepatan pengurusan Jafung.	2022
13	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Kurikulum internasional sudah disiapkan, tetapi mahasiswa asing belum ada	Meningkatkan kerjasama dengan Universitas luar negeri.	2022
14	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Belum ada dosen asing	Meningkatkan kegiatan kerjasama dengan UKM untuk visiting professor.	2022
15	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Jurnal nasional terakreditasi belum ada.	Memberikan insentif kepada dosen yang melakukan publikasi.	2022
16	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	Mayor	Sitasi dari hasil penelitian dosen masih rendah	Mendorong mahasiswa untuk melakukan sitasi penelitian dosen.	2022

## 6. Penutup

Demikian laporan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Hukum dibuat, untuk dapat digunakan untuk perbaikan di masa yan akan datang.

## **Lampiran**

1. Surat Undangan Rapat Tinjauan Manajemen
2. Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen
3. Dokumentasi Rapat Tinjauan Manajemen



UNIVERSITAS BUNG HATTA

# FAKULTAS HUKUM

Kampus II Universitas Bung Hatta, Gedung 5 (B.2) Aie Pacah By Pass Padang  
<http://www.hukum.bunghatta.ac.id> - Email : [hukum@bunghatta.ac.id](mailto:hukum@bunghatta.ac.id)

Nomor : 925 /UM-02/FH/XII-2021  
Lamp. : -  
Hal. : Undangan Rapat

14 Desember 2021

Kepada Yth.  
Bapak/Ibu \_\_\_\_\_  
Dosen Tetap Fakultas Hukum  
Universitas Bung Hatta  
Padang

Dengan hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir rapat pada:

**Hari/Tanggal** : Rabu / 16 Desember 2021  
**Pukul** : 14.00 – 15.30 WIB  
**Tempat** : Ruang Sidang Fakultas Hukum  
**Acara** : Rapat Tinjauan Manajemen  
Menindaklanjuti Temuan GKMf dan AMI TA. 2020/2021

Mengingat pentingnya acara tersebut, kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktunya sangat diharapkan.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak/Ibu diucapkan terima kasih.



Dekan,

**Dr. Uning Pratimaratri, S.H., M.Hum.**



YAYASAN PENDIDIKAN BUNG HATTA  
UNIVERSITAS BUNG HATTA

## FAKULTAS HUKUM

Kampus II Universitas Bung Hatta, Gedung 5 (B.5) By Pass Aie Pacah Padang  
www://hukum.bung-hatta.ac.id.-E-mail : [hukum@bunghatta.ac.id](mailto:hukum@bunghatta.ac.id).

### Daftar Hadir Rapat/Pertemuan

Hari/ Tanggal : Rabu, 16 Des 2021  
Jam : 14.00 s/d 15.30 WIB  
Hal/ Kegiatan : Rapat RTM

No	Nama	Tanda Tangan
1	Uning Pratimaratri	1
2	ZOFIYA MEDIA	2
3	DESMAL FAJRI	3
4	Helmi chandra sy	4
5	Zarfinal	5
6	Yousal risatry	6
7	Maiyestati	7
8	Sani & Pr Pebri harizti. R	8
9	Deswita Rosra	9
10	Dwi ASTUTI PALUPI	10
11	Dyafitri sals	11
12	Elyana Novira	12
13	Resma Buntani Gustalita	13
14	Hendriko Arizal	14
15	Xurbeti	15

Padang,

Uning Pratimaratri

